

**АО «Газпром газораспределение Черкесск»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом генерального директора**  
**ООО «Газпром межрегионгаз Черкесск»**  
**(управляющая организация)**  
от « 04.Окт 2019 2019г. № 1 - 687

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О процедуре проведения самообследования**  
**образовательного подразделения Учебно-методический центр**  
**АО «Газпром газораспределение Черкесск»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о процедуре проведения самообследования в образовательном подразделении Учебно-методический центр АО «Газпром газораспределение Черкесск» (далее - УМЦ) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц привлекаемых для его проведения.

Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом об образовании РФ, Положением Учебно-методического центра АО «Газпром газораспределение Черкесск», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития УМЦ, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Задачами самообследования является установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания, выявления наличия или отсутствия динамики образовательной системы УМЦ в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов.

1.4. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методы самообследования различают на пассивные (наблюдение, анализ и т.п.) и активные (мониторинг, собеседование, прослушивание и т.п.)

1.5. Самообследование проводится в УМЦ ежегодно. Отчет о результатах самообследования утверждается руководителем организации.

1.6. Обобщенные оценки, отдельные данные представленные в докладе должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития УМЦ.

1.7. Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов;
- по возможности опираться на единые количественные и качественные шкалы;
- содержать описание причинно - следственных связей противоречий, путей их разрешения, полученные в результате операций анализа и синтеза.

1.8. При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом отчете необходимо максимально опираться на уже сложившуюся базу государственной и ведомственной статистики и отчетности.

## 2. Порядок проведения процедуры самообследования

2.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета;
- рассмотрение отчета заместителем исполнительного директора-главным инженером.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно - правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;

- качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально - технической базы;
- функционирования внутренней оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности, установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Сроки и форма проведения самообследования**

- 3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся.
- 3.2. Самообследование в УМЦ проводится ежегодно в период с 01 февраля по 01 апреля за предыдущий учебный год.
- 3.3. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.
- 3.4. В период с 01 по 10 апреля отчет о самообследовании УМЦ рассматривается заместителем исполнительного директора-главным инженером, подписывается руководителем организации и заверяется печатью.
- 3.5. В период с 10 по 15 апреля отчет о самообследовании УМЦ размещается на официальном сайте в сети «Интернет».

### **4. Процедура самообследования**

- 4.1. Подготовка самообследования:
  - принятие решения о самообследовании;
  - определение модели самообследования, выборка критериев и показателей;
  - определение содержания самообследования, методов сбора информации;
  - техническое обеспечение;
  - подготовка материалов.
- 4.2. Проведение самообследования:
  - сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
  - сбор информации;
  - применение методов анализа и обобщение;
  - окончательное формирование базы для написания отчета.
- 4.3. Обработка и использование материалов самообследования:
  - статистическая обработка данных;
  - качественная интерпретация количественных данных;
  - обсуждение отчета в статусе официального документа на техническом совете.
- 4.4. Структура отчета по самообследованию:
  - общие сведения об образовательном учреждении;
  - нормативное правовое обеспечение деятельности УМЦ;
  - условия для реализации образовательных программ;
  - участники образовательного процесса;
  - управление образовательным подразделением;
  - сведения об организации образовательного процесса;
  - результаты организации образовательного процесса.